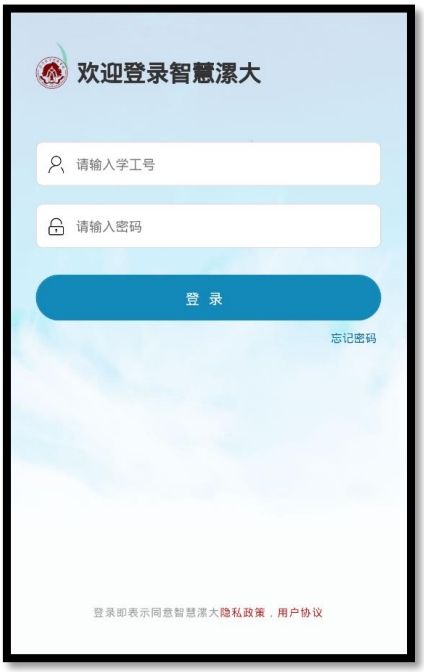
“智慧漯大”后勤、网络报修使用说明

一、 登录：

打开手机上的“智慧漯大”APP，使用学校统一身份认证账号、密码，点击【登录】



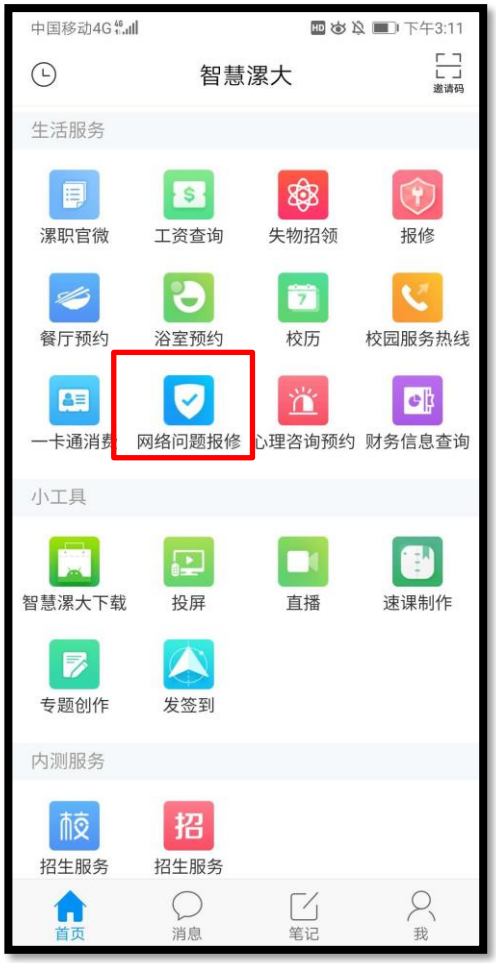
二、 后勤报修：

1、 点击“生活服务”栏内的“报修”图标

2、先选择“报修类型”，再依次按要求填写完整，最后点击“提交”按钮。

3、 当维修人员维修完毕后，请报修人员拍照上传到维修群里，并留下评语。

三、 网络报修：

1、 点击“生活服务”栏内的“网络问题报修”图标

2、 先选择“报修类型”，再依次按要求填写完整，最后点击“提交”按钮。